

次世代リーダー養成研修委託に関する質問への回答

番号	カテゴリ	質問事項	回答内容
1	実施要領	7提案書等の提出書類(2)業務担当体制 研修設計者が、業務担当責任者もしくは主任担当者を兼ねることは可能でしょうか。	可能です。
2	実施要領	受講者は「入庁6年目～12年目職員のうち人事課から選定された職員15名程度」とありますが、個々の受講者の政策立案経験、プレゼンテーションスキル、ITリテラシーなどの現時点でのレベルには、どの程度のばらつきがあると想定されていますか。	受講者は所属も業務経験も異なるため、各スキルについて、ばらつきが想定されますが、ばらつき具合については、受講者の構成によって左右されるため、分かりかねます。
3	仕様書	「受講者が業務用パソコン(庁内LAN,インターネット接続無し)を持参可能」とありますが、LGWANやインターネットに接続できるノートパソコンを1人1台ご用意いただき、受講いただくことは不可能ということでしょうか。また、LGWANやインターネットに接続できるパソコンをグループに1台ご用意いただくことは可能でしょうか。	1人1台またはグループ1台のインターネットパソコンの用意は不可能です。一部の研修会場では、LGWANやインターネットを使用できる場合もございますが、LGWANやインターネットの使用を前提とする研修プログラムはお控えください。 講師の投影や研修資料による事例紹介や事前事後課題等で工夫ください。
4	仕様書	受講者が生成AI(CHAT GPT等)を研修中に活用できるインターネット環境(Wi-Fi等)を整えていただくことは可能でしょうか。また、受講者の個人スマホや個人パソコンを持ち込んで研修で活用することは可能でしょうか。	一部の研修会場では、インターネットを使用できる場合もございますが、すべての会場でインターネット環境を整えることは出来かねます。個人のスマートフォンについては、WEB上での検索及び情報閲覧、緊急時の写真撮影に限り使用可能です。個人のパソコンについては、セキュリティの保証ができないため使用できません。
5	仕様書	データを活用した政策を検討していく上で、庁内のデータをスムーズに活用できるデータ基盤はございますでしょうか。	データ基盤はございません。 本市の様々なデータを可視化した「とよたデータボード」や、本市オープンデータの活用は可能です。