

【評価基準】

分類	評価項目				評価基準	
業務経歴等 【事務局評価】	120	企業の業務実績	平成３１年４月以降、官公庁（国、地方公共団体、公社、公団及び独立行政法人に限る。）発注の業務で元請として1,000万円以上の通知書作成・印刷、コールセンター設置・運営、受付等窓口対応の業務を包括的に受託した実績	40	5件以上の実績がある	40
					3件以上の実績がある	24
					2件以上の実績がある	16
					1件以上の実績がある	0
			平成３１年４月以降、官公庁（国、地方公共団体、公社、公団及び独立行政法人に限る。）発注の業務で元請として戸籍関連業務及びマイナンバー関連業務を受託した実績	20	10件以上の実績がある	20
					6件以上の実績がある	12
					4件以上の実績がある	8
					1件以上の実績がある	0
		業務担当者等の能力	業務担当責任者としての業務経験	30	過去に業務担当責任者として、以下の全ての業務を担当した経験がある者 （１）官公庁発注の通知書作成・印刷、コールセンター設置・運営、受付等窓口対応の業務を包括的に受託した業務（1,000万円以上に限る） （２）官公庁発注の戸籍関連業務 （３）官公庁発注のマイナンバー関連業務	30
					過去に業務担当責任者として、以下の全ての業務を担当した経験がある者 （１）官公庁発注の通知書作成・印刷、コールセンター設置・運営、受付等窓口対応の業務を包括的に受託した業務 （２）官公庁発注の戸籍関連業務 （３）官公庁発注のマイナンバー関連業務	18
					過去に業務担当責任者として、以下の業務を担当した経験がある者 （１）官公庁発注の通知書作成・印刷、コールセンター設置・運営、受付等窓口対応の業務を包括的に受託した業務	12
					過去に業務担当責任者として、以下の業務を担当した経験がない者 （１）官公庁発注の通知書作成・印刷、コールセンター設置・運営、受付等窓口対応の業務を包括的に受託した業務	0
			各業務（通知等の作成・印刷、コールセンター設置・運営、届書の受付等窓口対応）に配置する主任担当者としての業務経験	30	3つの業務すべての主任担当者が、それぞれ配置される業務の担当経験が２年以上ある者 かつ、コールセンター設置・運営及び届書の受付等窓口対応の主任担当者については、戸籍関連業務及びマイナンバー関連業務の担当経験がある者	30
					3つの業務すべての主任担当者が、それぞれ配置される業務の担当経験が２年以上ある者	18
					3つの業務すべての主任担当者が、それぞれ配置される業務の担当経験がある者	12
					3つの業務いずれかの主任担当者が、それぞれ配置される業務を担当した経験がない者	0
業務実施計画等	475	業務の実施方針・実施計画	10	本業務の目的・内容及び関係法令を十分に理解した実施方針が示されているか	5	【５点満点のもの】 特に優れている…５点 優れている…３点 普通…２点 不足している…０点 【１０点満点のもの】 特に優れている…１０点 優れている…６点 普通…４点 不足している…０点
				業務実施計画について、具体的かつ実現可能な作業期間・スケジュールが示されているか、また、国の方針変更等が生じた場合にも柔軟に対応できるか	5	
		従事者の確保・育成	10	優良な従事者を確保するための仕組みがあり、能力の高い従事者を継続して確保できるか	5	
				従事者に市民対応や関係法令等を習熟させ、業務品質を維持・向上するための具体的な方策が示されているか	5	
		危機管理対策	10	本事業における個人情報保護、セキュリティ対策は万全な体制を整備しているか	5	
				人的ミスや処理遅延を防ぐ工夫や苦情・トラブルの予防策と発生時の対応策が示されているか	5	
		通知書の作成・発送	15	通知書の作成・印刷の体制は万全で確実な履行が可能か	5	
				通知の内容・デザインに工夫があり、市民にとってわかりやすい内容となっているか	10	
		臨時窓口運営	10	推計した期間中の来庁人数や届出件数に対して十分な業務体制になっているか	5	
				混雑時にも市民に不安を与えることのないよう、適切な誘導方法や受付体制が具体的に示されているか	5	
		コールセンター	10	推計した期間中の問い合わせ件数対して十分な業務体制となっているか	5	
				業務量の変化に応じて弾力的に人員を配置するなど対応策が示されているか	5	
		独自の提案	20	届出件数及び窓口への来庁人数を減らすための独自の提案があり、実現可能で信頼できる内容か	10	
				その他、コストダウンや業務を円滑に遂行するための独自の提案があり、実現可能で信頼できる内容か	10	
		その他取組意欲等	10	プレゼンテーションの姿勢、態度から意欲が感じられるか、質問に対する回答が明確であるか	5	
				豊田市内の雇用に配慮した提案があるか	5	
価格点 【事務局評価】	25	見積価格点について評価する	25	25	見積価格について、以下の式により計算を行い、評価する。 価格点＝２５×（最低見積金額／提案見積金額） ※小数点以下切り捨て	