

豊田市産業パワーアップ支援補助金 採択申請書

令和〇年 〇月 〇日

豊 田 市 長 様

住 所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
豊田市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

屋 号 〇〇株式会社

氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇

（法人の場合は、所在地、法人名及び役職名・代表者名）

電話番号 （〇〇〇） 〇〇〇〇-〇〇〇〇

※日中、連絡がつく番号をご記入ください

豊田市産業パワーアップ支援補助金交付要綱第5条の規定により、下記のとおり申請します。

記

事業内容がわかる事業名を簡潔に記入してください

事業名	
補助金申請額	金 〇〇〇,〇〇〇 円
事業の実施場所	住所：豊田市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

<補助金申請の同意・誓約事項>

- ・千円未満切捨て
- ・上限 1,000,000 円

内容	同意・誓約欄
1 豊田市税を滞納していません。	<input checked="" type="checkbox"/>
2 本補助金の交付事務に必要な内容に関し、法人・任意団体等の場合は市税の収納状況を、個人・個人事業主等の場合は住民基本台帳の閲覧及び市税の収納状況を確認することに同意します。	<input checked="" type="checkbox"/>

チェックを入れてください

<添付書類>

- (1) 採択事業計画書（様式第1号-2）
- (2) 採択事業経費明細書（様式第1号-3）
- (3) 申請者の概要（様式第1号-4）
- (4) 役員名簿（様式第1号-5）※法人のみ
- (5) 支援計画書（様式第1号-6）
- (6) 市内における1年以上の事業実績が確認できる書類
- (7) 見積書、カタログなど補助対象経費がわかる書類
- (8) 履歴事項全部証明書 ※法人のみ ※3か月以内に発行されたものに限る
- (9) 定款、寄付行為、規約その他これらに類する書類 ※法人のみ
- (10) 住民票 ※個人事業主のみ

- ・採択事業計画書は A4 サイズで 5 ページ以内
- ・文字サイズは 10.5 ポイント
- ・図表を挿入する場合も 5 ページ以内
- ・別紙の添付は不可

採択事業計画書

(1) 経営計画

1. 経営理念
経営理念を記入してください
2. 自社や自社の提供する商品・サービスの強み ※既存事業について
現在営んでいる事業について記入してください
3. 今後の展望と将来ビジョン
現在営んでいる事業及び新たに取り組む事業の展望を記入してください

(2) 地域特徴とニーズ

1. 周辺地域の特徴と課題
事業を行う周辺地域について記入してください
2. 地域のニーズと市場の動向
事業を行う地域のニーズと市場の動向について記入してください
3. 事業実施地域の産業環境
事業を行う地域の産業環境について記入してください

(3) 事業内容

1. 補助対象事業の内容（どれか一つにチェック）
<input type="checkbox"/> 事業転換 <input type="checkbox"/> 事業拡大 <input type="checkbox"/> 業務効率化
2. 事業着手予定日
年 月 日から
3. 本事業の目的
新たに取り組む事業の目的を記入してください
4. 具体的な取り組み内容（取扱商品、サービス、販売計画など）
新たに取り組む事業の具体的な内容を記入してください
5. 事業のポイントと期待される効果
事業のポイントと効果について記入してください
6. 採算性
事業の採算性について記入してください

(4) 事業の評価

1. 成果の指標
事業の成果の指標を記入してください
2. 目標値
事業の目標について数値を用いて記入してください

3. 評価・効果検証方法

事業の評価や効果検証の方法を記入してください

(5) 専門家派遣

専門家派遣の有無及び助言内容

(有・無)

専門家派遣の実績の有無を記入してください

専門家派遣を受けたことがある場合は、助言内容を記入してください

採択事業経費明細書

1 資金調達 (消費税抜き)

項目	予算額 (税抜)
自己資金額	〇〇〇,〇〇〇
借入額	〇〇〇,〇〇〇
補助金申請額合計 (千円未満切捨て)	〇〇〇,〇〇〇
合計	〇〇〇,〇〇〇

2 必要経費 (消費税抜き)

補助対象経費名	必要理由	品名・個数	予算額 (税抜)
機械装置費	〇〇に使用	〇〇・1	〇〇〇,〇〇〇
システム構築費	〇〇に使用	〇〇・1	〇〇,〇〇〇
建設・改修費	〇〇に使用	〇〇・1	〇,〇〇〇
ウェブサイト 関連費	〇〇に使用	〇〇・1	〇,〇〇〇
(1) 補助対象経費小計 (備品費、ウェブサイト関連費、プロモーション費を除く)			〇〇〇,〇〇〇
(2) 補助金申請額 (備品費、ウェブサイト関連費、プロモーション費を除く) (1) × 1/2 (補助率) ※千円未満切捨て			〇〇〇,〇〇〇
(3) 備品費、ウェブサイト関連費、プロモーション費に 係る補助対象経費小計			〇,〇〇〇
(4) 備品費、ウェブサイト関連費、プロモーション費に 係る補助金申請額 (3) × 1/2 (補助率) ※ (2) の1/2を上限 ※千円未満切捨て			〇,〇〇〇
(5) 補助対象経費合計 (1) + (3)			〇〇〇,〇〇〇
(6) 補助金申請額合計 (2) + (4) ※上限100万円			〇〇〇,〇〇〇

申請者の概要

屋号 (個人の場合) 又は 法人名 (法人の場合)	〇〇株式会社
代表者名 (役職・氏名)	代表取締役 〇〇 〇〇
自宅住所 (個人の場合) 又は 本店所在地 (法人の場合)	豊田市〇〇町〇〇丁目〇〇番地
担当者名	〇〇 〇〇
電話番号 / F A X 番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 / 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
法人番号 ※13桁 (法人の場合)	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇〇〇@〇〇.〇〇.〇〇
HP・SNS	http://www.〇〇〇〇〇
創業年月日	〇〇〇〇年〇月〇日
業種・主な事業内容	〇〇業 現在営んでいる事業の業種と 主な事業内容を記入してください
資本金の額 (法人のみ)	〇〇万円
常時使用する従業員数	〇〇人 労働基準法第20条に定める解雇予告を 必要とする労働者の人数

支援計画書

年 月 日

豊田市長様

団体名

担当者名

電話番号 () -

1. 申請者に関すること

申請者名	
現状と課題	
課題に対する取組	

2. 支援に関すること

支援方針	
支援計画	