

【様式 1】

大学・高専発 研究提案 提案書（二次募集）

年 月 日

豊田市長 殿

提 案 者 所 在 地
 （大学等） 名 称
 学長等の氏名

（ 共同提案者 所 在 地
 （大学等） 名 称
 学長等の氏名 ）

実 施 者 所 在 地
 学科、研究室等の名称
 代表者の氏名

（ 共同実施者 所 在 地
 学科、研究室等の名称
 代表者の氏名 ）

※ 共同提案者及び共同実施者の欄は必要に応じて加除してください。

本申請に当たって、募集要項を確認の上、次のとおり提案します。

提 案 の 名 称			
募集テーマ名	(募集要項 1～2 ページに記載のテーマ (1) または (2) の 3 テーマの中から選択し、テーマ名を記載してください)		
提 案 の 概 要			
事 業 費	総事業費		円
	うち申請事業費 (豊田市負担分)		円 (1,000,000 円以内)
市税納付確認 同意記入欄 (■または☑)	本制度の交付事務に必要な内容に関し、市税の納付状況を確認することを ☐ 同 意 し ま す		
プレゼンテーション 審査日程 (■または☑)	☐ ①令和 7 年 9 月 4 日 (木) 午後 1 時 10 分～5 時に出席可能 ☐ ②①が難しいため、令和 7 年 8 月 28 日 (木) 午前 10 時～正午に出席希望 備考: _____		

※詳細については、募集要項 1 ページをご確認ください。

1 豊田市の現状の課題認識

2 提案事業の目的や効果、達成目標、目指す姿

（課題解決の方法、成果の効果、今後の発展・活用なども含めて、具体的に記載してください。）

3 実施内容

（他にはない新しいアイデアであることなど、独創性についてもここで記載してください。）

4 実施工程

(実施時期、実施体制や実施方法なども含めて具体的に記載してください。)

5 事業実施の役割分担

(1) 大学等が実施する内容

(2) 豊田市が実施する内容

6 大学等と豊田市が共働で実施する意義や必要性

記入しきれない場合は、用紙を追加し記入してください。

【様式 3】

事業費積算書

【事業費積算内訳】

[illegible]

※採択する提案数等に応じ、提案者の同意を得た上で、申請事業費を調整して採択させていただく場合があります。

※申請可能な事業費については、募集要項3ページをご確認ください。

実 施 者	大 学 等 の 名 称	
	連 絡 先	担当者 部署名 : 役 職 : 氏 名 : 所在地 : 電 話 : F A X : e-mail :
	(これまでの活動実績や 専門性について具体的に 記入してください。)	
共 同 実 施 者	大 学 等 の 名 称	
	連 絡 先	担当者 部署名 : 役 職 : 氏 名 : 所在地 : 電 話 : F A X : e-mail :
	(これまでの活動実績や 専門性について具体的に 記入してください。)	