

考查項目別運用表

(主任監督員)

| 考査項目 | 細別 | 評定割合 | a <input type="checkbox"/> 極めて優秀 | a' <input type="checkbox"/> 特に優秀 | b <input type="checkbox"/> 優秀 | b' <input type="checkbox"/> 良好 | c <input type="checkbox"/> 他に該当しない | d' <input type="checkbox"/> やや劣る | d <input type="checkbox"/> 改善指示(履行) | e <input type="checkbox"/> 改善指示(不履行) | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------|----------|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|---|--|---|--|--|---|---|---------------------------------|--------------|---|--|
| 2. 施工状況 | I. 施工管理 | 「評価対象項目」 | 1 <input checked="" type="checkbox"/> 施工計画書が当該工種着手前（計画内容に変更が生じた場合を含む）に提出されている。 | 2 <input checked="" type="checkbox"/> 品質計画において、当該工種着手前に監督職員の承諾を得ている。 | 3 <input checked="" type="checkbox"/> 施工計画書が、設計図書及び現場条件を反映した内容となっている。 | 4 <input checked="" type="checkbox"/> 施工計画書の記載内容と現場施工方法が一致している。 | 5 <input checked="" type="checkbox"/> 設計図書の照査の対象となる事項について、監督職員から書面での指示を受けてから施工を行っている。 | 6 <input checked="" type="checkbox"/> 工事打合せ書等の工事記録の整備が、適時に行われている。 | 7 <input checked="" type="checkbox"/> 一工程の施工の検査・確認の報告が、適時に行われている。 | 8 <input checked="" type="checkbox"/> 監督職員の立会い手続きが遅滞なく行われている。 | 9 <input checked="" type="checkbox"/> 現場内での整理整頓が、日常的に行われている。 | 10 <input checked="" type="checkbox"/> 使用する建築材料・設備機材の搬入後の管理が適切である。 | 11 <input checked="" type="checkbox"/> 社内検査が計画的に行われている。 | 12 <input checked="" type="checkbox"/> 建設廃棄物の処分及び建設副産物のリサイクルへの取り組みが、適切に行われている。 | 13 <input type="checkbox"/> 施工図、製作図、材料の資料等の提出が遅滞なく行われ、内容が適切である。 | 14 <input type="checkbox"/> 施工図の作成にあたり、関連工事との調整を遅滞なく行っている。 | 15 <input type="checkbox"/> 独自のチェックリスト等の管理基準により、管理されている。 | 16 <input type="checkbox"/> 低騒音、低振動及び排出ガス対策型の建設機械及び車両を使用している。 | 17 <input checked="" type="checkbox"/> 施工管理について指導事項が無い。または指導事項に対する処置が速やかに履行された。 | 18 <input type="checkbox"/> その他 | 理由： _____ | <input type="checkbox"/> 施工管理に関して、監督職員から文書により改善指示を行い履行された。 上記項目に該当があれば・・・d | <input type="checkbox"/> 施工管理に関して、監督職員からの文書による改善指示を履行しなかった。 上記項目に該当があれば・・・e |

※「対象」欄にチェックボックスがある項目は、評価すべき項目の場合にチェックし、評価すべき項目でない場合は空白のままする。