

就学援助申请书 (兼 银行转账委托书)

豊田市教育長・豊田市長・学校長 様

〔请在以下粗线框各项中选择。〕

【提出日】 年 月 日			【年度】 年度		【学校名】 小学・ 中学	
【申请者（监护人）姓名】※签字或盖章 印			【新生入学前支付学习用品费（只限小学1年级新生・中学1年级新生）】			
			※学龄前・小学6年级需在10～12月20日未申请确认 ☐ 申请			
			【住址】 〒 ー 丰田市			
【电话号码】 ー ー			【住居】※请在此确认 ☐ 有独立住房（含家族所有） ☐ 租房（没房）			
【申请者家庭成员同意委托事项】 ※确认内容并全选						
☐ 符合享受就学补助标准，承诺以下各项并提出申请。						
☐ 同意丰田市教育委员会阅览申请者及家庭成员的基本信息、领取生活补助法中规定的教育帮扶状况及市民税的纳税证明等						
<u>由于迁居在丰田市不能确认收入状况时，需附上迁居前由原居住地的政府机构发行的收入及纳税证明</u>						
☐ 有关该项费用的支付方法一事，同意除特殊情况外直接汇入指定的银行账户						
☐ 认定后该项费用的申请・领取及退还等的权限由学校校长掌握。						
☐ 承诺如有未交学校征收费时由教育委员会领取以充当未交部分的费用。						
☐ 认定后，如家庭状况变更时请尽快与学校联系。（需提交并更申请）						
【申请理由】 ※请在适当处画勾						
☐ 领取生活补助者。						
☐ 生活保障被停止或废除了。						
☐ 其它 → ☐ 因经济原因导致生活困难						
☐ 最近、收入减少（需附上最近三个月的工资单）						
☐ 最近辞职了（需附上能显示辞职日期的证明）						
☐ 上述以外（请在下栏填写具体情况。）						
〔 〕						
【请填写家庭状况（家庭成员（含分居的家庭成员）。）】						【学校填写】 学号
No.	姓 名	关系	出生 年 月 日		职业 (学校・学年)	
1		申请者 本人	大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
2			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
3			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
4			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
5			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
6			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		
7			大正・昭和 平成・令和	年 月 日		

※与申请书不实时，即使认定了也有可能被取消资格并退还所领取的一切费用。

※该项费用在学生入学前支付，入学时如出现不符合条件者需退还此项费用。

裏面あり

〔请在粗线框中填写。最好与学校划款时使用的账户相同。〕

				: : : :- : : :- 1						
振 込 先 口 座	銀行	本店	普通	(填写7位数账号)						
	信用金庫									
	農協・労働金庫	支店								
	フリガナ									
	账户名义人(カナ) (限申请者名义)									

【申请者确认栏 提交前请务必确认并全选所有项目。】

- ☐ 申请书 (No. 5 1 1) 是否有漏填项?
- ☐ 家庭成员临时派往国外或国内其它地方工作时请别忘了填入家庭状况栏。
- ☐ 初次申请者: 请附上银行账户确认表 (No. 5 1 5)。
(没有遗漏, 贴上存折等复印件了吗?)
- ☐ 不是初次申请者: 只限于登录银行账户变更者, 请附上账户确认表 (No. 5 1 5)。
- ☐ 由市外迁入时是否附上了迁入前所在地的政府机关发行的收入纳税证明?

※ 有中小学生的兄弟姐妹, 申请书 (No. 5 1 1) 和银行账户确认表 (No. 5 1 5)
向哪个学校申报都可以。

【学校確認欄 確認して全てにチェック】

- ☐ 申請書 (No. 5 1 1) に記入漏れがない。
- ☐ 入学前支給申請の場合、入学前支給の申請欄にチェックしてある。
- ☐ 申請書 (No. 5 1 1) の右下の学校記入欄を記載した。
- ☐ 振込口座確認票 (No. 5 1 5) に記入漏れはなく、通帳等の写しはのり等で貼られている。
- ☐ 小中学生の兄弟姉妹がいる場合、学校間で連絡を取り合った。
- ☐ 市外からの転入の場合、転入前の住所地の市町村役場が発行する所得課税証明書が添付されている。
- ☐ 受付日 (/) ※最初に申請書を受け取った日
- ☐ 受付した学校 (学校)

【以下、教育委員会記入欄】

No.	児童生徒名	入学指定日	市外からの転入	結果と適用日	判定区分・理由	入力日
		年 月 日	☐ 有・ ☐ 無	認定 (要 ・ 準 /)		/
		年 月 日	年 月 日	却下	所得 ・ 書類 ・ 転出 ・ 他	/
		年 月 日	申請書提出日	区分変更 (要 ・ 準 /)		/
		年 月 日	年 月 日	廃止 (/)		/

就学援助申请书 (兼 银行转账委托书)

豊田市教育長・豊田市長・学校長 様

对象年度

无论是小学新生或是中学新生，在
申请入学前支付时请在适当处画勾。

入学预定校
有中、小学生时请填写两
个学校。

向学校提交申请的日期

〔请在以下粗线框各项中选择。〕

【提出日】 年 月 日		【年度】 年度	【学校名】 小学・ 中学
【申请者（监护人）姓名】※签字或盖章		【新生入学前支付学习用品费（只限小学1年级新生・中学1年级新生）】 ※学龄前・小学6年级需在10～12月20日未申请确认 ☐ 申请	
【住址】 市 区 丁目 番 号 号		【电话号码】 ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー	
与背面的银行账户名义人相同。 ※申请者本人签字或盖章。 （没有本人签字时请务必盖章。本人签字后则无需再盖章。）		此确认	
【申请者家庭成员同意委托事项】 ※确认内容并全选		有独立住房（含家族所有） ☐ 租房（没房） ☐	
☐ 符合享受就学补助标准，承诺以下各项并提出申请。			
☐ 同意丰田市教育委员会阅览申请者及家庭成员的基本信息、领取生活补助法中规定的教育帮扶状况及市民税的纳税证明等			
由于迁居在丰田市不能确认收入		请完全确认后再全选所有项目	
☐ 有关该项费用的支付方法一事，同意除特殊情况外直接汇入指定的银行账户			
☐ 认定后该项费用的申请・领取及退还等的权限由学校校长掌握。			
☐ 承诺如有未交学校征收费时由教育委员会领取以充当未交部分的费用。			
☐ 认定后，如家庭状况变更时请尽快与学校联系。（需提交并更申请）			
【申请理由】 ※请在适当处画勾			
☐ 领取生活补助者。			
☐ 生活保障被停止或废除了。			
☐ 其它 →		☐ 因经济原因导致生活困难	
		☐ 最近、收入减少（需附上最近三个月的工资单）	
		☐ 最近辞职了（需附上能显示辞职日期的证明）	
		☐ 上述以外（请在下栏填写具体情况。）	
同一人			
【请填写家庭状况（家庭成员（含分居的家庭成员）。）】			
No.	姓 名	关系	出生 年 月 日
1		申请者本人	大正・昭和 年 月 日
2			大正・昭和 年 月 日
3			大正・昭和 年 月 日
4			
5			
6			
7			大正・昭和 年 月 日
		职业（学校・学年）	
		【学校填写】学号	
		学校填写	
		・希望在入学前支付该项费用者，请填写新学年。	
		・如有小学生和中学生时，向哪个学校申请均可。	

※与申请书不实时，即使认定了也有可能被取消资格并退还所领取的一切费用。

※该项费用在学生入学前支付，入学时如出现不符合条件者需退还此项费用。

裏面あり

〔请在粗线框中填写。最好与学校划款时使用的账户相同。〕

		: : : :- : : :- 1						
振 込 先 口 座	● □ ● 銀行 信用金庫 農協・労働金庫	▲ ▲ ▲ 本店 支店	普通	(填写7位数账号)				
	フリガナ		ト ヨ タ イ チ コ					
账户名义人（カナ） （限申请者名义）		申請者						

【申请者确认栏 提交前请务必确认并全选所有项目。】

- ☐ 申请书（No.5 1 1）是否有漏填项？
- ☐ 家庭成员临时派往国外或国内其它地方工作时请别忘了填入家庭状况栏。
- ☐ 初次申请者：请附上银行账户确认表（No.5 1 5）。
（没有遗漏，贴上存折等复印件了吗？）
- ☐ 不是初次申请者：只限于登录银行账户变更者，请附上账户确认表（No.5 1 5）。
- ☐ 由市外迁入时是否附上了迁入前所在地的政府机关发行的收入纳税证明？

※ 有中小学生的兄弟姐妹，申请书（No.5 1 1）和银行账户确认表（No.5 1 5）
向哪个学校申报都可以。

【学校確認欄 確認して全てにチェック】

- ☐ 申請書（No.5 1 1）に記入漏れがない。
- ☐ 入学前支給申請の場合、入学前支給の申請欄にチェックしてある。
- ☐ 申請書（No.5 1 1）の右下の学校記入欄を記載した。
- ☐ 振込口座確認票（No.5 1 5）に記入漏れはなく、通帳等の写しはのり等で貼られている。
- ☐ 小中学生の兄弟姉妹がいる場合、学校間で連絡を取り合った。
- ☐ 市外からの転入の場合、転入前の住所地の市町村役場が発行する所得課税証明書が添付されている。
- ☐ 受付日（ / ）※最初に申請書を受け取った日
- ☐ 受付した学校（ 学校）

【以下、教育委員会記入欄】

No.	児童生徒名	入学指定日	市外からの転入	結果と適用日	判定区分・理由	入力日
		年 月 日	☐ 有・ ☐ 無	認定（要・準 / ）		/
		年 月 日	年 月 日	却下	所得・書類・転出・他	/
		年 月 日	申請書提出日	区分変更（要・準 / ）		/
		年 月 日	年 月 日	廃止（ / ）		/

〔请填写粗框中各项。〕

申请者姓名				
			【学校填写】	
学生姓名	学校名	出生年月日	学号	学校转账用账户
	学校	H・R 年 月 日		同 ・ 不同
	学校	H・R 年 月 日		同 ・ 不同
	学校	H・R 年 月 日		同 ・ 不同
	学校	H・R 年 月 日		同 ・ 不同
	学校	H・R 年 月 日		同 ・ 不同

就学援助费汇入的金融机构・账户・账户名义人的存折・银行卡等的复印件需贴在此页空白处。

表紙を開いたページのコピーをのりづけする

のりづけ

填写例

〔请填写粗框内各项。〕

申请者姓名				【学校填写栏】	
学生姓名	学校名	出生年月日	学号	学校征收费账户	
	学校	H R 〇〇年 〇〇月 〇〇日		同 ・ 不同	
	学校	H R 〇〇年 〇〇月 〇〇日		同 ・ 不同	
	学校	H ・ R 年 月 日		同 ・ 不同	
	学校	H ・ R 年 月 日		同 ・ 不同	
	学校	H ・ R 年 月 日		同 ・ 不同	

就学援助振込先口座の金融機関・口座番号・口座名義人が分かる通帳・キャッシュカード等の写しを貼り付けてください。

在打开封面纸的页面上涂浆糊

お取引番号

おなまえ

自動支払													
普通	当座	カス	水金	特約	現金	送金	振込	振替	振替	振替	振替	振替	振替
日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日	日
クレジット	クレジット							クレジット	クレジット	クレジット	クレジット	クレジット	クレジット
								本					
日	日	日	日	日	日	日	日						

自動支払					
当座	当座	当座	当座	当座	当座
日	日	日	日	日	日

金融機関番号・店番号

6582-013

当座、当座、当座などの自動支払や公共金の自動支払に利用の際は、こちらの金融機関番号・店番号、普通口座の振込先として指定ください。

貯金種類	口座番号	課税区分	マル優限額	変更日	限度額
普通 一般		分離	千円	年 月 日	千円

通帳発行日

通帳発行回数

1回

お取引店 あいち豊田農業協同組合

本店

電話番号 0565-31-9873

通帳発行店 本店

印紙税返還S条の
適用により非課税